



MAPA DE PESSOAL

2023

Mapa de pessoal elaborado ao abrigo do disposto nos artigos 28º a 31º da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Direção				0	0	1	0	
Administrador-Delegado	Licenciatura					1		
Departamento Jurídico e de Auditoria				8	4	1	0	
Diretor de Departamento	Licenciatura	Define os objetivos de atuação da unidade orgânica que dirige, orienta, controla e avalia o cumprimento dos planos de atividades, os resultados obtidos, assegurando as atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades na área de auditoria, nomeadamente, interpretação e aplicação da legislação; produção de normas e regulamentos internos; acompanhamento de processos judiciais e processos de contraordenações; instrução, tramitação e pronúncia de processos disciplinares.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	3	3			a)
Coordenador Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Executa funções de natureza técnica e administrativa de maior complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais da respetiva unidade orgânica, nomeadamente preparação do expediente das reuniões dos órgãos da Associação em coordenação com Assistentes Técnicos de outras Unidades Orgânicas.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	1				
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de secretariado, designadamente, gestão de agenda; programação e organização de reuniões e eventos; arquivo; expediente.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	2	1			a)
Assistente Operacional	Escolaridade mínima obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área de atuação da respetiva unidade orgânica, executando tarefas de apoio indispensáveis ao funcionamento dos serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, registo, receção e entrega de expediente, transmissão de informações verbais ou telefónicas.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Adaptação e Melhoria. Contínua Inovação e Qualidade Responsabilidade e Compromisso com o Serviço Orientação para a Segurança	2				
Departamento de Planeamento, Gestão e Sistemas Informação				2	1	1	0	
Diretor de Departamento	Licenciatura	Define os objetivos de atuação da unidade orgânica que dirige, orienta, controla e avalia o cumprimento dos planos de atividades, os resultados obtidos, assegurando as atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Técnico Superior	Licenciatura	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam a preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	1	1			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	1				
Dep. Educação, Comunicação e Marketing				1	1	1	0	
Diretor de Departamento	Licenciatura	Define os objetivos de atuação da unidade orgânica que dirige, orienta, controla e avalia o cumprimento dos planos de atividades, os resultados obtidos, assegurando as atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização da política da LIPOR na área da comunicação nomeadamente, da estratégia comunicacional, gestão de conteúdos comunicacionais institucionais, produção de conteúdos e espaços noticiosos; execução de iniciativas no domínio da comunicação institucional.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	1	1			a)
Departamento de Operações e Logística				7	1	1	0	
Diretor de Departamento	Licenciatura	Define os objetivos de atuação da unidade orgânica que dirige, orienta, controla e avalia o cumprimento dos planos de atividades, os resultados obtidos, assegurando as atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Apoiar em todas as atividades respeitantes à área da gestão ambiental e na manutenção e melhoria contínua dos sistemas de gestão certificados nas áreas de ambiente, energia e qualidade, promovendo a identificação de aspetos ambientais que requeiram intervenção, potenciando e facilitando a comunicação sobre aspetos e impactes ambientais e implementando as ações necessárias ao controlo operacional e à garantia do cumprimento legal ambiental da Organização; Apoiar em todas as atividades respeitantes à área da gestão da segurança e higiene no trabalho e na manutenção e melhoria contínua dos sistemas de gestão certificados nas áreas da segurança e saúde e da responsabilidade social (área da segurança), promovendo a identificação de situações perigosas que requeiram intervenção, potenciando e facilitando a comunicação sobre aspetos da área da higiene e segurança.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	6	1			a)

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Assistente Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área da logística e infraestruturas, executando tarefas de apoio indispensáveis, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, transporte, manuseamento de resíduos; manutenção de material e equipamento;	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Adaptação e Melhoria. Contínua Inovação e Qualidade Responsabilidade e Compromisso com o Serviço Orientação para a Segurança	1				
Divisão de Aprovisionamento e Contabilidade				15	6	1	0	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição das políticas da LIPOR na área da unidade orgânica, nomeadamente, na contabilidade financeira, financiamentos.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	8	5			a)
Coordenador Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena segundo orientações e diretivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	1				
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, financiamentos, aprovisionamento e economato.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	6	1			
Divisão de Recursos Humanos				3	6	1	0	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora estudos, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área dos recursos humanos, nomeadamente no apoio na tramitação de processos de recrutamento e seleção, atendimento aos trabalhadores, gestão do processo de avaliação de desempenho, conceção, estruturação e análise de indicadores de gestão de recursos humanos.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	3	4			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, expediente, arquivo, contabilidade, recursos humanos, aprovisionamento e atendimento ao aos trabalhadores.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia		2			a)

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Divisão de Gestão e Sistemas de Informação				16	8	1	0	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área da unidade orgânica, nomeadamente, construção de indicadores de gestão e procedimentos inerentes à gestão administrativa.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	11	7			a)
Especialista Informática Grau 1 Nível 3	Licenciatura	Elabora estudos, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área da informática, nomeadamente, análise, desenvolvimento e gestão de soluções informáticas; programação de software aplicacional; análise e colaboração nos processos de integração do sistema de informação da Associação, gestão de infraestruturas TIC, apoio aos utilizadores.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	1				
Especialista Informática Grau 1 Nível 2	Licenciatura	Elabora estudos, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área da informática, nomeadamente, análise, desenvolvimento e gestão de soluções informáticas; programação de software aplicacional; análise e colaboração nos processos de integração do sistema de informação da Associação, gestão de infraestruturas TIC, apoio aos utilizadores.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	1	1			a)
Especialista Informática Grau 1 Nível 1	Licenciatura	Realiza atividades no âmbito informático, nomeadamente, instalar componentes de hardware e software; zelar pelo cumprimento das normas de segurança física, pela manutenção do equipamento e dos suportes de informação, desencadeando ações de salvaguarda da informação; instalar e modificar programas e aplicações informáticas, em conformidade com as exigências dos sistemas de informação definidos.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	1				
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, na Gestão de Contratos e no contacto com fornecedores e Desenvolvimento de Software em ORACLE PL/SQL, APEX, Forms e Reports.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	2				a)
Divisão de Logística e Infraestruturas				88	27	1	0	

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área da unidade orgânica, nomeadamente, atividades respeitantes à área da gestão ambiental e na manutenção e melhoria contínua dos sistemas de gestão certificados nas áreas de ambiente, energia e qualidade.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	9	7			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	9	3			a)
Assistente Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área da logística e infraestruturas, executando tarefas de apoio indispensáveis, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, transporte, manuseamento de resíduos; manutenção de material e equipamento;	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Adaptação e Melhoria. Contínua Inovação e Qualidade Responsabilidade e Compromisso com o Serviço Orientação para a Segurança	66	16			a)
Encarregado Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de programação, organização e controlo das tarefas a executar pelo pessoal sob sua coordenação, por cujos resultados é responsável, nomeadamente, execução e supervisão dos diferentes trabalhos em execução no âmbito da unidade orgânica; articulação do planeamento e execução do trabalho com o superior hierárquico.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Trabalho de equipa e cooperação Coordenação Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	3	1			a)
Encarregado Geral Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de programação, organização e controlo das tarefas a executar pelo pessoal sob sua coordenação, por cujos resultados é responsável, nomeadamente, execução e supervisão dos diferentes trabalhos em execução no âmbito da unidade orgânica; articulação do planeamento e execução do trabalho com o superior hierárquico.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Trabalho de equipa e cooperação Coordenação Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	1				
Divisão de Apoio à Implementação de Projetos Operacionais				11	7	1	0	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Técnico Superior	Licenciatura	Apoiar em todas as atividades respeitantes à área da gestão ambiental e na manutenção e melhoria contínua dos sistemas de gestão certificados nas áreas de ambiente, energia e qualidade, promovendo a identificação de aspetos ambientais que requeiram intervenção, potenciando e facilitando a comunicação sobre aspetos e impactes ambientais e implementando as ações necessárias ao controlo operacional e à garantia do cumprimento legal ambiental da Organização.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	7	7			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	4				
Divisão de Operações				7	4	1	0	
Chefe de Divisão	Licenciatura	Organiza as atividades da divisão, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na divisão e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização das políticas da LIPOR na área da unidade orgânica, nomeadamente, efetuar a recolha, armazenamento e sistematização de dados e informação necessários à gestão da Divisão.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	4	4			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, o procedimento da receção de resíduos efetuados pelos Clientes e expedição de subprodutos.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	3				
Unidade de Comunicação, Sustentabilidade e Marketing				11	4	1	0	
Gestor de Unidade	Licenciatura	Organiza as atividades da Unidade, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na Unidade e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, projetos e atividades conducentes à definição e concretização da política da LIPOR na área da comunicação nomeadamente, da estratégia comunicacional, gestão de conteúdos comunicacionais institucionais, produção de conteúdos e espaços noticiosos; execução de iniciativas no domínio da comunicação institucional.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	8	4			a)

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de secretariado, designadamente, gestão de agenda; programação e organização de reuniões e eventos; arquivo; expediente.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	3				
Unidade de Educação e Formação Ambiental				20	8	1	0	
Gestor de Unidade	Licenciatura	Organiza as atividades da Unidade, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na Unidade e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, promove e acompanha projetos conducentes à definição e concretização das políticas na área de educação ambiental, nomeadamente, conceção e implementação de programas de sensibilização dirigidos à comunidade escolar e população geral; organização e dinamização de atividades sazonais de educação para o desenvolvimento sustentável.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	15	7			a)
Assistente Técnico	12.º ano de escolaridade ou de curso que lhe seja equiparado	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de secretariado, designadamente, gestão de agenda; programação e organização de reuniões e eventos; arquivo; expediente.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Organização e Método de trabalho Adaptação e Melhoria Contínua Inovação e Qualidade Iniciativa e Autonomia	4	1			a)
Assistente Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área da Educação, Formação Ambiental, executando tarefas de apoio indispensáveis ao funcionamento dos serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, Coordenação do trilha; manutenção de material e equipamento; atendimento ao cliente.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Adaptação e Melhoria. Contínua Inovação e Qualidade Responsabilidade e Compromisso com o Serviço Orientação para a Segurança	1				
Unidade de Investigação, Desenvolvimento e Inovação				8	3	1	0	
Gestor de Unidade	Licenciatura	Organiza as atividades da Unidade, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na Unidade e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		

Carreira/Categoria	Formação Académica ou Formação Profissional	Funções	Competências	CTFP		Comissão de Serviço		OBS
				Postos de Trabalho Ocupados	Postos trabalho Vagos	Postos de Trabalho Ocupados	Postos de Trabalho Vagos	
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, promove e acompanha projetos conducentes à definição e concretização das políticas na área de educação ambiental, nomeadamente, Recolher elementos, analisar e formular hipóteses de ações a desenvolver para otimização de processos de trabalho.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	7	3			a)
Assistente Operacional	Escolaridade Mínima Obrigatória	Exerce funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas definidas, na área da Educação, Formação Ambiental, executando tarefas de apoio indispensáveis ao funcionamento dos serviços, podendo comportar esforço físico, nomeadamente, Coordenação do trilha; manutenção de material e equipamento; atendimento ao cliente.	Realização e Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Adaptação e Melhoria. Contínua Inovação e Qualidade Responsabilidade e Compromisso com o Serviço Orientação para a Segurança	1				
Unidade de Negócio Internacional				3	2	1	0	
Gestor de Unidade	Licenciatura	Organiza as atividades da Unidade, de acordo com o plano de atividades definido e procede à avaliação dos resultados alcançados; distribui, orienta e controla a execução e qualidade técnica do trabalho produzido, assegurando a gestão dos trabalhadores integrados na Unidade e a prossecução das atribuições previstas na Macroestrutura da LIPOR.	As constantes no n.º 2, artigo 11.º do Aviso n.º 11762/2016 articulado com a Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.			1		
Técnico Superior	Licenciatura	Desenvolve funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elabora pareceres, promove e acompanha projetos conducentes à definição e concretização das políticas na área de educação ambiental, nomeadamente, representação Institucional para promoção e dinamização da cooperação com entidades internacionais de referência do setor dos resíduos e de outras temáticas estratégicas para a Lipor.	Orientação para Resultados Orientação para o Serviço Público Planeamento e Organização Análise da informação e sentido crítico Adaptação e Melhoria Contínua Iniciativa e autonomia Inovação e Qualidade	3	2			a)
Subtotal				200	82	15	0	
Total Postos Trabalho Ocupados				215				
Total Postos Trabalho Vagos				82				

Legenda:

a) Anexo 1